

Antrag auf Mitgliedschaft

1. Vorstand: Silke Gröber
2. Vorstand: Ina Köppen
Kassenwartin Anja Keller



Nachname / Firma	Vorname
Strasse	Hausnummer
Postleitzahl	Ort
Land	Geburtsdatum
E-Mail	nur intern: Mitgliedsnummer

Hiermit beantrage ich zum (Datum) _____ die Aufnahme im Verein Glasperlen Spektrum e.V., Glasmuseum Wertheim, Mühlenstraße 24, 97877 Wertheim.

Der Verein ist als gemeinnützig anerkannt. Der Jahresbeitrag von derzeit € 36,00 und die einmalige Verwaltungsgebühr in Höhe von € 5,00 wird per Lastschriftverfahren eingezogen. Bei Eintritt innerhalb eines Kalenderjahres wird der Mitgliedsbeitrag mit pro Monat € 3,00 berechnet. Mir ist bekannt, dass der Austritt aus dem Verein Glasperlen Spektrum e.V. jederzeit unter Einhaltung einer vierteljährlichen Kündigungsfrist zum Ende des Kalenderjahres erfolgen kann und der schriftlichen Kündigung gegenüber dem Vorstand bedarf.

Eigenhändige Unterschrift
(Bei Jugendlichen die Unterschrift
des/der Unterzeichnungsberechtigten)

Ort und Datum

Lastschriftverfahren

Hiermit ermächtige ich GlasperlenSpektrum e.V. widerruflich die von mir zu entrichtenden jährlichen Zahlungen für den Mitgliedsbeitrag und die einmalige Aufnahme-/Verwaltungsgebühr GlasperlenSpektrum e.V. bei Fälligkeit zu Lasten meines / unseres Kontos wie folgt,

Kontoinhaber	IBAN
BIC	Bankinstitut / Ort

durch Lastschriftverfahren einzuziehen. Diese Erklärung hat so lange Gültigkeit, bis ich / wir sie dem Glasperlen-Spektrum e.V. gegenüber schriftlich widerrufe(n). Bei Unterdeckung des Kontos kommen weitere Gebühren auf mich zu. *Achtung! Bankeinzug ist nur von deutschen Konten möglich.*

Unterschrift des Kontoinhabers

Ort und Datum

Bitte senden Sie den vollständig ausgefüllten Aufnahmeantrag per Post an folgende Adresse: Glasperlen Spektrum e.V., z.H. Anja Keller, Hofackerstraße 6, 71546 Aspach, Deutschland

Merkblatt zur Verwendung personenbezogener Daten im Verein Glasperlen Spektrum e.V.

Der Verein Glasperlen Spektrum e.V. verarbeitet personenbezogene Daten seiner Mitglieder. Dieses Merkblatt informiert über die erhobenen Daten, deren Nutzung und die Rechte jedes Mitgliedes in Bezug auf die Erhebung und Nutzung seiner bzw. ihrer Daten. Der folgende Text stimmt inhaltlich mit dem Paragraphen §14 der aktuellen Satzung überein.

Speicherung von Daten

Mit dem Beitritt eines Mitgliedes nimmt der Verein dessen Adresse, Alter und auf freiwilliger Basis seine Bankverbindung auf. Diese Informationen werden in den EDV-Systemen eines Vereinsverwaltungsprogramms gespeichert. Zugriff haben die amtierenden Vorstände sowie der Kassenwart.

Jedem Vereinsmitglied wird dabei eine Mitgliedsnummer zugeordnet. Die personenbezogenen Daten werden durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vor der Kenntnisnahme Dritter geschützt. Sonstige Informationen und Informationen über Mitglieder werden vom Verein grundsätzlich intern nur verarbeitet, wenn sie zur Förderung des Vereinszweckes nützlich sind (z.B. Speicherung der Telefon- und Faxnummern einzelner Mitglieder) und keine Anhaltspunkte bestehen, dass die betroffene Person ein schutzwürdiges Interesse hat, das der Verarbeitung entgegensteht.

Pressearbeit

Der Verein informiert die Tagespresse sowie die (bei Bedarf bestimmte Zeitschriften angeben) über Veranstaltungen, Wettbewerbsergebnisse und besondere Ereignisse. Solche Informationen werden überdies auf der Internetseite des Vereins (www.glasperlenspektrum.de) und den Sozialen Medien (Facebook-Seite des Vereins <https://www.facebook.com/Glasperlenspektrum>) veröffentlicht. Das einzelne Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Vorstand einer solchen Veröffentlichung widersprechen. Im Falle des Widerspruchs unterbleiben in Bezug auf das widersprechende Mitglied weitere Veröffentlichungen. Personenbezogene Daten werden von der Homepage des Vereins entfernt.

Weitergabe von Mitgliederdaten an Vereinsmitglieder

Der Vorstand macht besondere Ereignisse des Vereinslebens, vor allem das jährliche Symposium und den Wettbewerb sowie dessen Ergebnisse auf der Vereinswebsite, auf der Facebook Seite des Vereins und im Newsletter bekannt. Dabei können personenbezogene Daten veröffentlicht werden.

Das einzelne Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Verein einer solchen Veröffentlichung widersprechen. Im Falle des Widerspruches unterbleibt in Bezug auf das widersprechende Mitglied eine weitere Veröffentlichung.

Mitgliederverzeichnisse werden nur an Vorstandsmitglieder und sonstige Mitglieder ausgehändigt, die im Verein eine besondere Funktion ausüben, welche die Kenntnis der Mitgliederdaten erfordert. Macht ein Mitglied geltend, dass es die Mitgliederliste zur Wahrnehmung seiner satzungsmäßigen Rechte benötigt, händigt der Vorstand die Liste nur gegen die schriftliche Versicherung aus, dass die Daten nicht zu anderen Zwecken verwendet werden.

Austritt aus dem Verein

Bei Austritt werden Name, Adresse und Geburtsjahr des Mitgliedes aus der Mitgliederliste gelöscht. Personenbezogene Daten des austretenden Mitglieds, die die Kassenverwaltung betreffen, werden gemäß den steuergesetzlichen Bestimmungen bis zu zehn Jahre ab der schriftlichen Bestätigung des Austritts durch den Vorstand aufbewahrt.